

# Präzise Fragen – schnelle Antwort

**Effizient abrechnen. Wir helfen.**

Mit Unterstützung zur Abrechnung und Praxisverwaltung.

**Vorbereiten**

Sie bereiten die Einreichung vor und haben noch Fragen zur Abrechnung? Fragen Sie die Beratung.

**Übermitteln**

Probleme mit der fristgerechten Übermittlung? Die Hotline des Dateneingangszentrums hilft Ihnen.

**Nachfragen**

In der nach ABE-Nr. und BEMA-Teil sortierten Liste finden Sie Ihren Kontakt.

## Kontaktformular der KZVB-Praxisberatung wurde überarbeitet

Die KZVB unterstützt ihre Mitglieder bestmöglich bei der korrekten Abrechnung der erbrachten Leistungen. Vor allem die Praxisberatung ist stark gefragt. Im vergangenen Jahr gingen dort rund 23.000 Fragen ein. Seit 2018 steht den Praxen hierzu ein Kontaktformular auf [kzvb.de](http://kzvb.de) zur Verfügung, das nun überarbeitet wurde.

Das Formular mit einem Zahnschema macht die Beratung für beide Seiten einfacher und effizienter. Je präziser eine Frage formuliert wurde, umso schneller kann sie beantwortet werden.

### Breites Spektrum

Wenn Zahnärzte und ihre Mitarbeiter eine Frage zur Vorbereitung der vertragszahnärztlichen Abrechnung haben, können sie diese mit wenigen Klicks den Experten der KZVB schicken. Das Team beantwortet Fragen zu allen Leistungsbereichen (ZE, PAR, KCH, KB, KFO) sowie zum EBZ, zu Verordnungen und zum Rundschreiben.

### VERSCHIEDENE FORMULARE

Der direkte Weg zur Praxisberatung



[www.kzvb.de/abrechnung/kontakt-zur-beratung](http://www.kzvb.de/abrechnung/kontakt-zur-beratung)

Ansprechpartner zu bereits eingereichten Abrechnungen



[www.kzvb.de/abrechnung/termine-hilfe/nachfragen-zur-abrechnung](http://www.kzvb.de/abrechnung/termine-hilfe/nachfragen-zur-abrechnung)

Eine große Ausnahme gibt es: Wenn die Leistungen bereits eingereicht oder abgerechnet sind, dann sind in der KZVB andere Mitarbeiter zuständig. Wer das jeweils ist, steht ebenfalls auf [kzvb.de](http://kzvb.de) > Abrechnung & Verwaltung unter „Nachfragen“. Dort ist genau aufgelistet, welcher Kontakt der ABE zugeordnet ist. Auf den Mitteilungen zu den Fällen ist der zuständige Sachbearbeiter ebenfalls vermerkt.

### Nutzerfreundlichkeit steht im Vordergrund

Da das Formular so häufig genutzt wird, wird es immer wieder aktualisiert und an neue gesetzliche Vorgaben angepasst. Im Sommer 2024 hat die Praxisberatung das Beratungsformular in Kooperation mit der Online-Redaktion der KZVB erneut überarbeitet. Nun können Nutzer selbst angeben, ob die Frage bereits beantwortet wurde. Das erleichtert die Bearbeitung zusammenhängender Fragen. Auch die Erreichbarkeit kann präzise und komfortabel eingetragen werden. So ist sichergestellt, dass der Rückruf nicht mitten in einer Behandlung erfolgt. Zudem kann sich die Mitarbeiterin der KZVB vor dem Rückruf in den Fall einarbeiten.

Die Mitarbeiterinnen bearbeiten die Anfragen übrigens streng chronologisch, also in der Reihenfolge des Eingangs. In der Regel dauert es maximal fünf Werktage, bis ein Rückruf erfolgt. Bei einer Rückfrage zu einer bereits beantworteten Anfrage ist es hilfreich, wenn der Name der KZVB-Mitarbeiterin im allgemeinen Textfeld angegeben wird. Damit kann die neue Anfrage schneller der passenden Erstanfrage

zugeordnet werden, was Mehrfach-Aufwand vermeidet.

Erfreulich aus Sicht der KZVB: Die meisten Praxen stellen ihre Anfragen korrekt und detailliert. Die wenigen Fälle, in denen das nicht geschieht, verursachen jedoch viel Aufwand und beanspruchen Arbeitszeit, die an anderer Stelle fehlt.

Für Fragen, die nicht unmittelbar etwas mit der Abrechnung zu tun haben, gibt es zusätzlich das allgemeine Kontaktformular auf [kzvb.de](http://kzvb.de). Dort kann man den zuständigen Ansprechpartner auswählen – von der Rechtsabteilung bis zum Vorstand.

Redaktion KZVB

### NEUE VIRTINARE

Um Sie bei der täglichen Arbeit zu unterstützen, bietet die KZVB im September und Oktober neue Virtinare an. Weitere Informationen und Anmeldemöglichkeit unter [kzvb.de](http://kzvb.de).

### KLEINE CHIRURGIE

Mi, 18. September, 18 Uhr (online)  
(Zwei Fortbildungspunkte)

### RING DER SUPRAKONSTRUKTIONEN

Modul 1: Mo, 7. Oktober (online)  
Modul 2: Mi, 9. Oktober (online)  
Modul 3: Mo, 14. Oktober (online)  
Modul 4: Mi, 16. Oktober (online)  
Modul 5: Mo, 21. Oktober (online)

(Pro Modul zwei Fortbildungspunkte)