

Unternehmensführung für Zahnärzt/-innen



| DATUM | ORT | UHRZEIT | KURS | KURSHINHALTE |
|---------------------------------------|---------------------|----------------------------------|-------|--|
| 21. Oktober 2026 | Online | 9.00–17.00 Uhr | BWL 4 | Grundlagen des Hygienemanagements Rechtsgrundlagen, Schutzausrüstung, Arbeitsmedizinische Vorsorge, Hygienemaßnahmen in der Praxis, Aufbereitung von Medizinprodukten, Gefahrenstoffe |
| 13. Juni 2026 20. Juni 2026 | München Nürnberg | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | BWL 5 | Wichtige Verträge, Berufshaftung und Praxisformen Rechte und Pflichten in der Berufsausübung, Behandlungsvertrag, Praxismietvertrag, Verträge mit angestellten Zahnärztinnen und Zahnärzten, Ehevertrag, Praxiskaufvertrag, Anteilsüberungsvertrag, Praxisformen und Kooperationen |
| 3. Juli 2026 25. September 2026 | München Nürnberg | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | BWL 6 | Erfolgreiche Personalarbeit Umfeld und Entwicklungen im Arbeitsmarkt, Organisationsstruktur, Fachkräftemangel – was tun, erfolgreiche Personalakquise, Personalentwicklung als notwendige Investition, Praxis als Ausbildungsbetrieb, Führung und Motivation |
| 30. Januar 2027 25. September 2027 | München Nürnberg | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | BWL 1 | Unternehmensführung für Zahnmediziner Ökonomische Grundbegriffe, Gesundheitsmarkt, Unternehmen Zahnarztpraxis, Ziele und Visionen, betriebswirtschaftliche Zahlen, QM, Materialwirtschaft, Personal, Marketing, Tipps für umsichtige Unternehmer |
| 27. Februar 2027 23. Oktober 2027 | München Nürnberg | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | BWL 2 | Unternehmerische Steuerungsinstrumente und Steuern Betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA) verstehen, Spannungsfeld Umsatz/Rentabilität/Liquidität, Praxisinvestitionen und deren Finanzierung, Kalkulation von Leistungen, Controlling, Risikomanagement, steuerliche Aspekte |
| 24. April 2027 | München | 9.00–17.00 Uhr | BWL 3 | Segel setzen statt Rudern – Ihr Praxisalltag mit Rückenwind Kommunikation im Team und mit Patienten, Wertschätzung als Motivationsinstrument, Stress reduzieren und Zusammenarbeit stärken, Missverständnisse vermeiden, Gesprächsabläufe und Informationswege gestalten |

Abrechnung für Zahnärzt/-innen



| DATUM | ORT | UHRZEIT | KURS | KURSHINHALTE |
|--|--------------------------------|--|-------|--|
| 10. Oktober 2026 24. Oktober 2026 | München Nürnberg | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | ABR 1 | Grundkenntnisse der GOZ und Auszüge aus der GOÄ Allgemeine zahnärztliche Leistungen, Prophylaxe, KCH, CHIR, Leistungen bei Erkrankung der Mundschleimhaut, Aufbissbehelfe und Schienen, Funktionsanalytische Maßnahmen, Implantologie, Auszüge GOÄ, Materialkosten |
| 7. November 2026 28. November 2026 | Nürnberg München | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | ABR 2 | Abrechnung nach BEMA mit Fallbeispielen Behandlungsrichtlinien, KONS/CHIR, Parodontologie, Schienentherapie, Aufklärung und Dokumentation, Behandlungsvereinbarungen, Fallbeispiele |
| 27. Juni 2026 5. Dezember 2026 12. Dezember 2026 | München Nürnberg München | 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr 9.00–17.00 Uhr | ABR 3 | Grundkenntnisse der ZE-Abrechnung und Festzuschüsse Befundklassen, Festzuschüsse, Heil- und Kostenplan, Privat-Vereinbarungen, Analogberechnung, Regelversorgung, gleich-/andersartige Versorgung, Suprakonstruktionen, Funktionsanalytische Leistungen, Chairside-Leistungen, Labor |

Kursgebühr für Zahnärzte: 150 Euro je Seminar

Kursgebühr für angestellte Zahnärzte und Assistenten: 125 Euro je Seminar

Veranstaltungsorte: eazf München, Flößergasse 1, 81369 München bzw. eazf Nürnberg, Laufertorgraben 10, 90489 Nürnberg

Anmeldung und Informationen: eazf GmbH, Fallstraße 34, 81369 München, Telefon: 089 230211-400,

Fax: 089 230211-406, E-Mail: info@eazf.de, www.eazf.de/sites/bwl-curriculum